

شیوه نامه اجرایی نحوه اخذ درس کارآموزی دانشگاه گلستان (بخش آموزشی)

این شیوه نامه به منظور تشریح فرآیند اخذ درس کارآموزی طراحی شده است و جزئیات مربوط به کیفیت ارائه گزارش کارآموزی و نحوه گذراندن این دوره با توجه به شیوه نامه مدون حوزه مدیریت ارتباط با جامعه و صنعت و راهنمایی استاد درس کارآموزی انجام خواهد شد.

ماده یک- به منظور ساماندهی فرآیند اخذ درس کارآموزی، نحوه اخذ این درس می تواند براساس یکی از روش های ذیل انجام شود.

۱- گذراندن واحد کارآموزی در طول ترم تحصیلی: در صورتی که دانشجو مایل به انجام کارآموزی در طول ترم تحصیلی باشد، صرفاً با تشخیص گروه آموزشی و موافقت دانشکده و رعایت شرایط ذیل اخذ واحد بلامانع خواهد بود.

۱-۱- در این شرایط محل گذراندن درس کارآموزی باید در استان گلستان باشد.

۱-۲- برای کارآموزی های نیم و یک واحدی حداکثر واحدهای اخذ شده دانشجو (واحدهای درسی بعلاوه تعداد واحد کارآموزی) در همان ترم ۱۴ واحد و برای کارآموزی ۲ واحدی حداکثر واحدهای اخذ شده دانشجو در همان ترم (واحدهای درسی بعلاوه تعداد واحد کارآموزی) ۱۲ واحد است.

۱-۳- به استثنای نیم سال فارغ التحصیلی، اخذ واحد کارآموزی در این شرایط منوط به عدم مشروطی دانشجو در نیم سال ماقبل است.

۱-۴- سایر شرایط مندرج در سرفصل درسی هر یک از رشته های تحصیلی مبنی بر زمان گذراندن واحد کارآموزی، تعداد واحدهای گذرانده و ... باید رعایت شود.

۲- اخذ واحد کارآموزی در نیمسال دوم سال تحصیلی و انجام امور کارآموزی در تابستان: در این شرایط واحد کارآموزی در سر ترم نیم سال دوم تحصیلی دانشجو قید می شود، اما دانشجو پس از پایان امتحانات نیم سال دوم و در فصل تابستان دوره کارآموزی را می گذراند.

۲-۱- در این شرایط دانشجو مجاز به اخذ حداکثر واحد ترمی با توجه به شرایط مندرج در آیین نامه آموزشی، با احتساب واحد کارآموزی خواهد بود.

۲-۲- سایر شرایط مندرج در سرفصل درسی هر یک از رشته های تحصیلی مبنی بر زمان گذراندن واحد کارآموزی، تعداد واحدهای گذرانده و ... باید رعایت شود.

۲-۳- دانشجویانی که به دلیل شرایط مندرج در سرفصل رشته و برنامه درسی مصوب، قادر به اخذ کارآموزی در سرترم مربوط به نیم سال ششم نیستند، با تایید مدیرگروه می توانند واحد کارآموزی را در ترم تابستان اخذ نمایند.

این شیوه نامه در جلسه شماره ۲۶۶ مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۲۸ شورای آموزشی دانشگاه به تصویب رسید.